Programme de Formation

Communication Alternative et/ou Améliorée (CAA) : panorama des outils

Les difficultés de communication ont un impact significatif sur la vie quotidienne des personnes. Elles peuvent limiter leur participation à des activités sociales, à l'école ou au travail, et entraîner isolement, frustration, voire colère.
La communication alternative et/ou améliorée (CAA) est une approche qui soutient les personnes ayant des besoins complexes de communication pour exprimer leurs besoins, leurs souhaits et leurs idées, et interagir avec leur entourage. Il existe une grande variété d'outils, que l'on peut classer en quatre catégories : no tech, low tech, mid tech et high tech. Les outils se doivent d'être adaptés aux besoins, compétences et préférences de la personne concernée.
Cette formation dresse un large panorama des outils disponibles et présente les composantes essentielles d'un système de communication. Une large part est consacrée à la manipulation et à la mise en œuvre d'outils de CAA.

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique

Public visé

Professionnels de l'équipe pluridisciplinaire qui accompagnent des enfants ou des adultes ayant des besoins complexes de communication, amenés à accompagner les essais et / ou préconisations et qui ont une expérience en CAA.

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différents outils de Communication Alternative et/ou Améliorée,
- Connaître et expérimenter plusieurs moyens alternatifs d'accès,
- Identifier les différentes composantes d'un système de communication,
- Déconstruire les idées reçues sur la CAA,
- Identifier les éléments d'un cahier des charges construit avec la personne et ses partenaires de communication,
- Identifier des pistes pour intégrer la CAA dans un projet d'établissement, au service des projets de vie des personnes accompagnées

Description

- **Qu'est-ce que la CAA ?**
- Comprendre la communication : ses éléments constitutifs
- Où commence la communication ?
- La notion de partenaire de communication
- Établir un cahier des charges avec la personne : ses compétences, ses préférences, son environnement
- Multimodalité et complémentarité des approches
- **Approche No Tech**
- Ressources et poster des solutions
- Le passeport de communication
- **Approche Low Tech**

- Outils pour l'utilisation de photographies
- Les banques de pictogrammes et la notion de bain de langage
- Outils pour la création de tableaux de communication
- Classement des pictogrammes, classeurs…
- La modélisation : parler avec les outils de la personne
- **Approche Mid Tech**
- Le cause à effet : du jouet adapté aux premières applications
- Les boîtes à messages
- Gotalk, Supertalker & Cie
- **Approche High Tech**

Les différentes « composantes » d'une aide à la communication

- Approche par grille ou freestyle
- Voix de synthèse
- Banques de pictogrammes
- Les différents moyens d'accès
- Vocabulaire pré-existant et organisation
- Prédiction / redressement grammatical

Dispositifs dédiés et outils grand public

- Présentation de plusieurs outils dédiés
- Présentation des accessoires pour tablettes grand public

Présentation de différentes applications de communication

- Logiciels alphabétiques
- Logiciels pictographiques
- **Comment mettre en place la CAA dans sa structure**
- Exemples d'utilisation de la CAA dans le quotidien : signalétique, livres adaptés, etc...
- Une démarche globale, construite avec la personne et l'ensemble de ses partenaires de communication, dans tous les contextes de communication

Prérequis

Aucun

Informations sur l'accessibilité

Pour tout échange ou demande de mise en confort, vous pouvez contacter notre référent handicap à l'adresse : apf.formation@apf.asso.fr

Modalités pédagogiques

La méthode pédagogique est active et participative, elle s'appuie sur des contenus théoriques (PPT, vidéos), des analyses de cas, des ateliers pratiques et des échanges entre les participants.

Moyens et supports pédagogiques

Sur le plan matériel, est requise une salle spacieuse adaptée à la formation, et le matériel nécessaire suivant :

- Vidéoprojecteur
- Tableau Blanc
- Connexion internet
- Tables + Chaises pour les stagiaires
- 2 Tables pour le matériel
- Prises électriques
- Rallonges / multiprises

Les stagiaires doivent venir avec leur ordinateur professionnel (1 ordinateur pour 2 le cas échéant).

Installation des logiciels suivants en amont de la formation (quelques jours avant) :

- **Mind Express** : https://www.jabbla.com/fr/telechargez-la-version-demo/
- **Grid 3** : https://fr.thinksmartbox.com/telecharger-grid/
- **LifeCompanion** : https://lifecompanionaac.org/categories/documentations/how-to-install
- **Avaz** (version Android ou iOS, si vous êtes équipé, facultatif) : https://techlab-handicap.org/produit/avaz-2/
- **TD Snap** (version Windows ou iOS, si vous êtes équipé) : https://www.mytobiidynavox.com/Support/TDSnap
- **Assistant Parole** (version gratuite sur Android, pour les personnes équipées) : https://play.google.com/store/apps/details?id=nl.asoft.speechassistant&hl=fr

Pour chacun de ces logiciels, vous pouvez soit télécharger la version d'essai en créant un compte, soit utiliser votre compte existant si vous en possédez déjà un. Cette préparation est **indispensable** afin de faciliter les manipulations pratiques et de permettre la réalisation des exercices pendant la formation dans de bonnes conditions.

Vous pouvez également venir avec le matériel déjà utilisé dans votre structure (tablettes, ordinateurs, dispositifs de CAA, etc.) et apporter d'autres outils ou logiciels qui vous semblent pertinents à partager ou à tester pendant la formation.

Modalités d'évaluation et de suivi

Avant la formation : Les participants seront invités à renseigner un questionnaire afin d'évaluer leur niveau de connaissances des objectifs de la formation.
Pendant la formation : Plusieurs évaluations seront réalisées afin de mesurer la progression de chaque participant.
A l'issue de la formation : Un questionnaire sera communiqué aux participants afin d'évaluer l'atteinte des objectifs de la formation ainsi que leur niveau de satisfaction. Un questionnaire leur sera envoyé à 1.5 mois afin de mesurer la mise en pratique de la formation et les acquis en situation de travail.

Profil des formateurs

Formateurs du TechLab APF France handicap : Aurélie Régent (orthophoniste conseil), Guillemette Hessel (ergothérapeute conseil) et Tania Malaquin (ergothérapeute conseil).